

支給決定伺

支給決定 令和 年 月 日

記号番号は①～③のいずれかで
ご確認ください。①マイナポ
ータル、②資格情報のお知らせ、
③資格確認書(健康保険証)

金額	標準報酬月額	常務理事	事務長	係	係
0,000 円	千円				

被保険者
 家族 埋葬料(費)請求書

被保険者等 記号番号	3	1	1	-	1	2	3	4	5	事業所の 名称	〇〇〇株式会社	<input type="checkbox"/> 任意継続 <input type="checkbox"/> 喪失後請求
資格取得年月日	昭・平・令 12 年 4 月 1 日									資格喪失年月日	令和 年 月 日	
被保険者が死亡さ れた場合の請求人	氏名 (フリガナ)									生年月日	昭・平・令 年 月 日	
	被保険者との 続柄											
死亡された方	氏名	健保 うめ								死亡年月日	令和 4 年 6 月 1 日	
	被保険者との 続柄	母								埋葬年月日	令和 4 年 6 月 5 日	
死亡原因	心不全								埋葬に要した費用	2,000,000 円		
死亡原因の第三者 行為「該当」「非 該当」の別/「該当」の 場合 加害者の住 所・氏名	死亡原因は第三者行為に <input type="checkbox"/> 該当 <input checked="" type="checkbox"/> 非該当 (「該当」の場合には加害者の住所・氏名を記載してください。)											
被保険者又は 請求人 (埋葬費の場合 支払を行った者)	上記の通り請求します。 三井物産健康保険組合 理事長 殿 令和 4 年 6 月 30 日											
	請求人(被扶養者が死亡した 場合には被保険者)の住所	〒 〇〇〇 - ××××									東京都●●●区▲▲町 1-2-3	
	氏名(フリガナ)	健保 太郎 (ケンポ タロウ)										
	日中連絡の取れる電話番号	03 - 〇〇〇〇 - ××××										
委任状(お勤めの事業 所名をご記入ください。被 保険者が死亡されたこと による請求や、任意継続さ れている方からの請求のとき には記入を要しません。)	法定給付の受領を 在籍している事業所 に委任いたします。 被保険者 健保 太郎											
死亡に関する 事業主の証明	上記のとおり相違ないことを証明します。 令和 年 月 日 事業主(又は代理人) 所在地 氏名 事業主の証明欄											
振込先(被保険者が死 亡されたときには必ずご記 入ください。)	金融機関	銀行			口座番号						普通・当座	
		支店			種別							
	名義(漢字)				名義(カナ)							

- * 太枠内にご記入ください。
- * 「事業所の名称」欄には、お勤め(であった)事業所名をご記入ください。任意継続中の方や、資格喪失後3ヶ月以内に被保険者が死亡されたことにより請求される場合には該当の口をチェックを入れてください。
- * 「委任状」欄には、お勤め(であった)事業所名をご記入ください。任意継続中の方や、被保険者が死亡されたことによる請求の場合には記入を要しません。
- * 「死亡に関する事業主の証明」欄に事業主の証明を受けてください。任意継続中の方(被保険者・被扶養者いずれの死亡でも)や、資格喪失後3ヶ月以内に被保険者の方が死亡されたことにより請求される場合には不要です。
- * 被保険者が死亡されたときには「振込先」欄に振込みご希望の金融機関名をご記入ください。
- * 任意継続中の方(被保険者・被扶養者とも)が死亡された場合には死亡診断書の写等、証明となるものを添付してください。
- * 被保険者死亡の場合で被扶養者でない方からの請求の場合には、請求者と被保険者との関係の確認のために別途書類をご提出いただくことがあります。

受付印